

ขั้นตอนและกำหนดเวลาการขอหนังสือรับรอง
สำนักปลัดเทศบาลตำบลท่าทุ่งหลวง

บริการข้อมูล

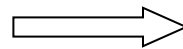
1. หนังสือรับรองบุคคล
2. หนังสือรับรองเงินเดือน/
ค่าจ้างและค่าตอบแทน

หลักฐาน

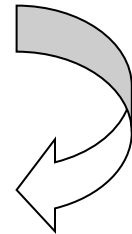
1. หลักฐานบัตรประชาชน หรือ
สำเนาประจำตัวพนักงานส่วนตำบล
ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
2. สำเนาทะเบียนบ้าน

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จประมาณ 15

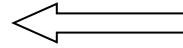
ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน



ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน
ใช้เวลา 5 นาที



ผู้บริหารอนุมัติ ใช้เวลา 5 นาที



ทนายตรวจ เห็นชอบ ใช้เวลา 5 นาที